

(一財)福岡コンベンションセンター
長期臨時的任用職員採用試験申込書

A 4 (表面)

				※出欠				
ふりがな							※受験番号 7S -	
氏 名								
生年月日	西暦 年 月 日 (令和7年7月1日現在 満 歳)							
ふりがな							写 真 (1)写真の裏面に記名のうえ、しっかり貼付してください。 (2)写真は申込前6か月以内に撮影した本人単身胸から上のもの。 (3)写真の大きさは、縦約4cm×横約3cm。	
現住所 (通知先)	〒 -							
メールアドレス @								
携帯電話() - 電話 () -								
ふりがな								
住 所	〒 - * 現住所と異なる場所へ通知を希望する場合のみ記入してください。							
電話 () -							令和 年 月 撮影	
学 歴 (中途退学の場合も必ず記入)								
学 校 名		学 部		学科・専攻		在学期間		区分(該当を■)
(最終学校)						年 月から 年 月まで		☐ 卒業 ☐ 中退 ☐ 在学中
(その前)						年 月から 年 月まで		☐ 卒業 ☐ 中退
長所・短所								
(自覚している長所)				(自覚している短所)				
(周りから言われた長所)				(周りから言われた短所)				
趣味・特技								
(趣味)				(特技)				
日常生活で心がけていること								

- (注意) (1)□欄は、該当を塗りつぶして(■)ください。
(2)記載事項に虚偽または不正がある場合は、採用資格を失う場合があります。
(3)写真を貼付し、※印欄以外を全て記入してください。
手書きの場合は、全て黒のボールペンを使用し、楷書でご記入ください。
(4)自宅電話、携帯電話及びメールアドレスは、日中の連絡手段として利用させていただく場合があります。

職歴（2か月以上のアルバイトを含む）

勤務先名	部課名（職名）	業務内容	在職期間	区分（該当を■）
（最終）			年 月から 年 月まで	☐ 在職 ☐ 退職
（その前）			年 月から 年 月まで	退職
（その前）			年 月から 年 月まで	退職
（その前）			年 月から 年 月まで	退職

資格（IT関係、英語、その他）

免許・資格名	取得年月	免許・資格名	取得年月

志望動機（自由記載）

自己PR（自由記載）

私は、福岡コンベンションセンター長期臨時的任用職員募集要項の記載内容を了承のうえ、採用に係る申し込みをします。
なお、募集要項に掲げている受験資格をすべて満たしており、この申込書記載事項はすべて事実と相違ありません。

令和 年 月 日

氏名(自筆)

当財団採用試験を知ったきっかけ		該当を塗りつぶして（■）ください。	
☐ 財団ホームページ	☐ 福岡市ホームページ	☐ 求人サイト	☐ ハローワーク
☐ 市職員から紹介	☐ その他（ ）		